



94

**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Анадырь**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.04.2013

№ 154

Об утверждении Положения о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Анадырь, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 27.03.2013 № 146 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Анадырь сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Анадырь, и лицами, замещающими эти должности.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по организационным и административно-правовым вопросам Администрации городского округа Анадырь Гончарова Н.А.

И.о. Главы Администрации

Е.3. Сафонов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
городского округа Анадырь
от 21.04.2013 № 154

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Анадырь, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Анадырь, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).
2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения городского округа Анадырь или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
3. Проверку осуществляют уполномоченные структурные подразделения Администрации городского округа Анадырь.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
 - 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - 2) кадровыми службами исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа;
 - 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - 4) Общественной палатой Российской Федерации;
 - 5) Общественной палатой Чукотского автономного округа;
 - 6) средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения городского округа Анадырь или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:
 - 1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь;
 - 2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, а также лицом, замещающим

Должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения городского округа Анадырь или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, о начале в отношении его проверки - в течение рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения городского округа Анадырь или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) предоставлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения городского округа Анадырь или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

1) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь;

2) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь в назначении на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь;

3) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения городского округа Анадырь, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения городского округа Анадырь или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.